

Утверждаю  
 Начальник управления  
 социальной защиты населения  
 Октябрьского муниципального района  
 Е. В. Бабенкова  
 13 декабря 2021 года



**График**  
 проведения плановых проверок Управлением социальной защиты населения  
 подведомственных учреждений в 2022 году

№ /п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
	<p>Проверка в МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения имени Н. Ф. Ратушной»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование и отчетность по учреждению за 3 года;</li> <li>- Коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Организация работы отделения помощи семье и детям (личные дела семей в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации);</li> <li>- План финансово-хозяйственной деятельности, размещение, сроки размещения и согласования. Инвентаризация 2021 года. Материальные запасы (постановка, списание, учет, соответствие оборотной ведомости фактическому наличию в 2021 году);</li> <li>- Организация работы с поставщиками и подрядчиками, подготовка договоров, отчетной документации за 2021 год.</li> <li>- Проверка организации работы по оформлению приказов по: основной деятельности, отпускам (график отпусков), личному составу в 2021 году.</li> </ul>	1 квартал	Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В. Вологина А. С.  Моотрий О. П.  Коплик Е. В.  Малкова И. Ф.	
	<p>Проверка в МКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Надежда»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирование и отчетность по учреждению за 3 года;</li> <li>- Коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Организации работы социально-правового отделения (результаты устранения замечаний, выявленных в 2021 году). Проверка личных дел по постинтернатному сопровождению;</li> <li>- Организация питания воспитанников (результаты устранения замечаний, выявленных в 2021 году);</li> <li>- Проверка организации работы по оформлению приказов по: основной деятельности, отпускам (график отпусков), личному составу;</li> <li>- План финансово-хозяйственной деятельности, размещение, сроки размещения и согласования. Инвентаризация 2021 года. Материальные запасы (постановка и списание в</li> </ul>	1 квартал	Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В. Резевич Т. Л.  Вологина А. С.  Малкова И. Ф.  Мотрий О. П. Коплик Е. В.	

3	<p>2021 году, результаты устранения замечаний ревизии и проверок в 2021 году).</p> <p>Проверка в МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения имени Н. Ф. Ратушной»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устранение замечаний надзорных органов (по результатам проверок в 2021 года);</li> <li>- Отделение дневного пребывания (полустационарная форма социального обслуживания) – за 2021 год;</li> <li>- Номенклатура дел учреждения с учетом изменения законодательства. Проверка ведения карточек Т2;</li> <li>- Инвентаризация кассовых операций. Приходные и расходные операции. Наличие денежных средств в соответствии с лимитом кассы. Законность проведенных операций и их оформление;</li> <li>- Организация работы с поставщиками и подрядчиками, подготовка договоров, отчетной документации за 2021 год;</li> <li>- Проверка личных дел по оформлению единовременного социального пособия за 2021 год.</li> </ul>	2 квартал	<p>Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В. Герман Т. О.</p> <p>Малкова И. Ф.</p> <p>Мотрий О. П.</p> <p>Коплик Е. В.</p> <p>Алексеева Е. В.</p>	
4	<p>Проверка в МКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Надежда»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устранение замечаний надзорных органов (по результатам проверок в 2021 года);</li> <li>- Организации работы отделения социальной диагностики и реабилитации (замечания 2021 года);</li> <li>- Организация межведомственной работы учреждения с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних района по профилактике самовольных уходов из учреждения. Количество самовольных уходов, оформление документации, ответственные, меры профилактики;</li> <li>- Организация питания воспитанников;</li> </ul> <p>Номенклатура дел учреждения с учетом изменения законодательства. Проверка ведения карточек Т2;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Мягкий инвентарь, материалы (проверка результатов устранения замечаний за 2021 год);</li> <li>- Организация работы с поставщиками и подрядчиками, подготовка договоров, отчетной документации за 2021 год;</li> <li>- Личные дела получателей льгот на оплату жилищно-коммунальных услуг.</li> </ul>	2 квартал	<p>Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В.</p> <p>Резевич Т. Л.</p> <p>Вологина А. С. Малкова И.Ф.</p> <p>Мотрий О. П. Коплик Е. В.</p> <p>Герман Т. О.</p>	
	<p>Проверка в МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения имени Н. Ф. Ратушной»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы в отделении социального обслуживания на дому № 1, № 2, № 3 выборочно. Выездная проверка 2 территории;</li> <li>- Авансовые отчеты, приходование основных средств, материалов приобретенных наличным и безналичным путем. Приходование подаренных и полученных безвозмездно материалов и основных средств (правильность оформления договора и документов);</li> <li>- Проверка своевременности составления и оформления дополнительных соглашений к</li> </ul>	3 квартал	<p>Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В.</p> <p>Мотрий О. П. Коплик Е. В.</p> <p>Малкова И. Ф.</p>	


<p>трудовым договорам за 2021 год.</p> <p>Проверка в МКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Надежда»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверка медицинских книжек;</li> <li>- Нормативно-правовая документация по пожарной безопасности в учреждения (замечания 2021 года);</li> <li>- Организация питания воспитанников;</li> <li>- Авансовые отчеты, приходование основных средств, материалов приобретенных наличным и безналичным путем. Приходование подаренных и полученных безвозмездно материалов и основных средств (правильность оформления договора и документов);</li> <li>- Проверка своевременности составления и оформления дополнительных соглашений к трудовым договорам в 2021 году.</li> </ul>	3 квартал	<p>Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В.</p> <p>Вологина А. С. Резевич Т. Л. Мотрий О. П. Коплик Е. В.</p> <p>Малкова И. Ф.</p>	
<p>Проверка в МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения имени Н. Ф. Ратушной»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение муниципального задания за 2021 год;</li> <li>- Организация работы отделения срочного социального обслуживания;</li> <li>- Санаторно-курортное оздоровление, оздоровление в стационарных загородных лагерях, ЧОЦСЗ «Семья», Кусинском социально-реабилитационном центре на смене «Мать и дитя» (результаты устранения замечаний по итогам 2021 года).</li> <li>- Номенклатура дел по бухгалтерии. Формирование и хранение документов первичной бухгалтерской отчетности за 5 лет;</li> <li>- ЭПК, списание в 2021 году (акты), нормативно-правовая документация (результаты устранения замечаний по итогам проверок 2021 года). Записки-расчеты при увольнении работников в 2021 году;</li> <li>- Организация информационной открытости учреждения, официальный сайт учреждения. Мониторинги оказанных услуг по отделениям за 2021 год.</li> </ul>	4 квартал	<p>Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В. Вологина А. С. Трубникова Н. С.</p> <p>Мотрий О. П.</p> <p>Малкова И. Ф.</p> <p>Агейченков А. В.</p>	
<p>Проверка в МКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Надежда»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация работы приемно-диагностического отделения;</li> <li>- Выполнение муниципального задания за 2021 год;</li> <li>- Организация питания воспитанников;</li> <li>- Номенклатура дел по бухгалтерии. Формирование и хранение документов первичной бухгалтерской отчетности за 5 лет;</li> <li>- ЭПК, списание в 2021 году (акты), нормативно-правовая документация (результаты устранения замечаний по итогам проверок 2021 года). Записки-расчеты при увольнении работников в 2021 году;</li> </ul>	4 квартал	<p>Бабенкова Е. В. Лемегова Н. В. Вологина А. С. Резевич Т. Л. Мотрий О. П.</p> <p>Малкова И. Ф.</p>	

- Организация информационной открытости учреждения, официальный сайт учреждения.  
Мониторинги оказанных услуг по отделениям за 2021 год.


Агейченков А. В.

Ознакомлены:

Директор МУ «КЦСОН имени Н. Ф. Ратушной»

  
Е. В. Разорвина  
«15» декабря 2021 года

Директор МКУСО СРЦ «Надежда»

  
Е. П. Гасс  
«15» декабря 2021 года